

**«Рассмотрено»  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 29.08.2018 г.**

**«Утверждаю»  
«29» августа 2018 г.  
И.о. директора МО ДО «СЮТ»  
Карпова Ю.И.**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ  
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" регламентирует правила организации платных дополнительных услуг в МО ДО «СЮТ» г.о. Прохладный КБР, (в дальнейшем - дополнительные услуги).

1.2. МО ДО «СЮТ» в соответствии с законодательством РФ может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные. Перечень дополнительных платных услуг, оказываемых образовательной организацией, определяется её Уставом, наличием Лицензии, настоящим Положением.

1.3. Муниципальная организация дополнительного образования «Станция юных техников» городского округа Прохладный Кабардино- Балкарской Республики (далее – Организация) предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.4. Для организации платных дополнительных образовательных услуг организации необходимо:

- а) изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- б) создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- в) указать в уставе образовательной организации перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- г) получить лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данной образовательной организации в виде платных дополнительных образовательных услуг с учетом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;
- д) заключить договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги должна производиться только через учреждения банков;
- е) на основании заключенных договоров издать приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников подразделений, занятых оказанием платных услуг, график их работы, учебные планы и штаты;
- ж) заключить трудовые соглашения со специалистами (или договор подряда с временным трудовым коллективом) на выполнение платных образовательных услуг.



1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет средств родителей (законных представителей);

1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 (ред. от 04.06.2018 г.) "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **II. ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

МО ДО «СЮТ» вправе оказывать населению следующие дополнительные услуги:

1. Моделирование из бумаги «Очумелые ручки»;
2. Программа «Волшебный мир оригами»;
3. Программа по психологии «Шаг за шагом»;
4. Индивидуальные занятия психолога;
5. Кружок «Английский для маленьких»;
6. Тематический мастер- класс «Технический минимум для хозяина дома»;
7. Тематический мастер- класс по работе с фото и видеотехникой;
8. Тематический мастер- класс.

## **III. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Организация обязана до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Организация обязана довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (адрес) образовательной организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) перечень образовательных услуг и порядок их предоставления;
- г) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- д) порядок приема и требования к обучающимся;

3.3. Организация обязана соблюдать, утвержденные ею, учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается исполнителем.

3.4. Для оказания дополнительных услуг муниципальной образовательной организацией необходимо:

3.4.1. создать условия для предоставления дополнительных услуг в соответствие с действующими санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14;



3.4.2. обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.5. Организация по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах, а также выдавать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

#### **IV. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ**

4.1. На оказание платных дополнительных услуг составляется расчёт стоимости по каждой программе.

4.2. Тарифы на предоставляемые Организацией дополнительные платные образовательные услуги утверждаются постановлением главы местной администрации.

4.3. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 7 марта 1995 года "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта федерации. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели превышение дохода над расходами по итогам года признаётся прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. Организация, вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии с планом финансово- хозяйственной деятельности (ПФХД). Полученный доход находится в полном распоряжении образовательной организации и расходуются ею по усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании ПФХД:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы организации;
- увеличение заработной платы сотрудникам и др.

4.5. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке, путем зачисления денежных средств на лицевой счет Организации. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

#### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

5.1. Учредитель образовательной организации вправе приостановить деятельность соответствующего образовательной организации по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

5.2. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.3. Руководитель Организации несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.4. Организация обязана ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления учредителю.

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Образовательная организация \_\_\_\_\_,  
именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании устава, с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_,  
родители (законные представители) \_\_\_\_\_,  
именуемые в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий договор о  
нижеизложенном:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом договора является оказание МО ДО «СЮТ» платных дополнительных образовательных услуг:

\_\_\_\_\_ (указать вид оказываемых услуг)

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Осуществлять предоставление услуги в полном объеме в соответствии с утвержденными учебным планом, учебной программой и расписанием.

2.1.2. Предоставить соответствующее помещение и оборудование для предоставления услуги.

2.1.3. Обеспечить учащегося учебно-методическим материалом, необходимым для предоставления услуги.

2.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья учащегося во время проведения занятий.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Вносить плату за предоставленную услугу в размере \_\_\_\_\_ руб. в месяц не позднее \_\_\_\_\_ числа текущего месяца по безналичному расчету на л/счет Организации, Заказчик предоставляет Организации квитанцию об оплате или копию платежного поручения.

2.2.2. Заблаговременно уведомлять администрацию Организации о прекращении занятий.

**3. ПРАВА СТОРОН**

3.1. Организация имеет право:

3.1.1. Увеличить стоимость оказания платных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.2. Изменить график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью.



3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Расторгнуть договор досрочно.

#### **4. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Досрочное расторжение договора допускается:

4.1.1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств (заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно с предупреждением другой стороны в письменном виде).

4.1.2. По соглашению сторон.

4.1.3. В случаях, предусмотренных законодательством РФ.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

#### **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

Условия настоящего договора могут быть изменены по взаимному согласию сторон с обязательным составлением письменного документа.

#### **АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:**

ОРГАНИЗАЦИЯ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес проживания, телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)